



## **Lou K**

tournée 2023/2024

### **management & booking :**

Julien Piret

tel : +32 489 422 412

mail : [julien.piret@unsoirautourdumonde.be](mailto:julien.piret@unsoirautourdumonde.be)

### **ingénieur façade :**

FOH : Thomas Vanneste

tel : +32 476 29 05 66

mail : [vanneste.thomas@gmail.com](mailto:vanneste.thomas@gmail.com)

### **contact France :**

Samedi 14

Frank Broussas

Tel: +33 (0)6 80 72 14 89

mail: [frank@samedi14.com](mailto:frank@samedi14.com)

Annelise Perriguy

Tel: +33 6 24 39 39 99

mail: [annelise@samedi14.com](mailto:annelise@samedi14.com)

- Contact FOH : Thomas Vanneste - +32 476 29 05 66 – [vanneste.thomas@gmail.com](mailto:vanneste.thomas@gmail.com)

Tout d'abord, merci de nous recevoir! Pour la moindre question n'hésitez pas à nous contacter

## **Demande de production :**

### **équipe de tournée :**

- 4 artistes : Lucie Lefauconnier – Alice Vande Voorde – Thecle Joussaud – Mien Heyvaert
- 1 ingé façade : Thomas Vanneste
- 1 production manager : Julien PIRET (TBC selon tournée)

soit un total de 5 ou 6 personnes

#### 1. **LOGES**

L'organisateur mettra à la disposition de l'artiste une loge propre et chauffée, avec table et chaises en suffisance, avec accès internet, à proximité de la scène avec un point d'eau, 4 essuies, 4 petites bouteilles d'eau pour la scène.

Dans les loges :

Boissons : Eau plate et eau gazeuse, Café, infusion (verveine, camomille) et thé (thé vert ou blanc), Club Maté ou similaire, bière

Snacks : Noix naturelles ou similaires (pas de sel ou de sucre ajouté), options de snacks sans gluten, Houmous vegan, fruits bio, légumes dip mix ou similaire, Citron, gingembre et miel

La loge sera interdite à toute personne extérieure. Cette loge doit pouvoir se fermer à clé. La clé sera remise à l'artiste ou à son représentant à son arrivée.

#### 2. **Catering & logement**

Prévoir **5 ou 6 repas chaud**, (pas de fast food, bistro dîné, etc.), ainsi que des boissons pour le nombre de personnes. Un repas aux couleurs locale est fortement apprécié, accompagné de minimum 1 bouteilles de vin rouge de qualité. L'heure du repas sera décidée de commun accord avec l'artiste selon son heure de passage.

Alice et Lucie sont végan et Thecle mange sans gluten, Mien, Thomas et le manager mangent de tout, mais Thomas est allergique aux tomates.

- Contact FOH : Thomas Vanneste - +32 476 29 05 66 – vanneste.thomas@gmail.com

**Hôtel (si demandé)** : 5 ou 6 singles, dans un hôtel de bonne qualité, pas d'hôtel type formule1 SVP. N'hésitez pas à contacter la production pour toutes autres propositions (Gîte ou maison d'hôtes, adaptation de la rooming liste)

### 3. ALIMENTATION ELECTRIQUE

L'équipement son et la lumière devront être branchés sur deux sources distinctes. La façade doit être isolée de toutes les autres sources. Elle doit être complètement stable et mise à la terre. TOUTES LES SOURCES DOIVENT AVOIR UN POTENTIEL DE ZERO (0) ENTRE LE NEUTRE ET LA TERRE. L'alimentation pour le backline doit se faire par une alimentation stable et ininterrompue.

### 4. BALANCES

L'intégralité de l'équipement son et lumière devra être installée et testée avant l'arrivée des artistes.

- Le Get-in se fera au minimum 45 minutes avant le début des balances. Le(s) technicien(s) du groupe Lou K auront le contrôle sur l'intégralité du mix, de la façade et du rig lumière dans le respect des lois en vigueur.

- Les balances seront terminées après satisfaction des artistes et de l'équipe technique.
- Lou K à besoin de 1h00 minimum pour l'installation + Balances.
- Les balances devront se faire AVANT l'ouverture des portes.
- Le matériel de l'artiste ne pourra être déplacé suite aux balances sans accord de la production, pas de panique, on est gentil
- Si conditions festival, le groupe à besoin de 20 min un fois **le patch terminé**

### 5. BACKLINE

A fournir par l'organisateur uniquement si demandé par la production.

Prévoir des adaptateurs prises européennes et DI en suffisance (4).

Mettre à disposition une batterie, et un ampli type Fender Blues Junior ou similaire si demandé.

Partager le backline avec un autre groupe est une option. N'hésitez pas à nous contacter pour en discuter.

- Contact FOH : Thomas Vanneste - +32 476 29 05 66 – vanneste.thomas@gmail.com

## **6. PARKING**

Deux ou trois spots de parking doivent être disponibles près de la salle et accessibles tout au long de l'évènement. Au moins un spot près de la salle doit être disponible pour le déchargement et chargement des instruments et du matériel.

**Hors Belgique: le groupe tourne avec un VAN avec du matériels dedans, merci de prévoir un emplacement sécurisé.**

## **7. merchandising**

Pendant et après le concert, une place accessible, visible et éclairée ainsi qu'une table, qui doivent être mises à disposition pour vendre t-shirts et autres produits du groupe.

## **8. SONORISATION**

FOH : système professionnel adapté à la salle, de type Meyer, Adamson, L.acoustics, d&b technologies.

Console 16 channels min, 8 aux and 8 VCA, VI3000, VI6, Profile, QL1, CL1, PRO1/2, M32...

La console sera placée en face de la scène au 2/3 de la salle à la même hauteur que le public. Le système sera installé et testé avant l'arrivée de notre ingénieur du son

- Contact FOH : Thomas Vanneste - +32 476 29 05 66 – [vanneste.thomas@gmail.com](mailto:vanneste.thomas@gmail.com)

Numéro	Source	Micro
1	BD	B52
2	SN top	SM57
3	SN bottom	SM57
4	HH	C451, SM81
5	RT	D4
6	FL	D4
7	OH Ride side	SM81, KM184
8	OH HH side	SM81, KM184
9	BASS DI	We bring our own
10	Cello DI	Radial, BSS
11	GTR micro 1	SM57
12	VOC (Lucie)	SM58

**Note :**

Ce rider technique fait partie intégrante du contrat.

Aucune modification ne peut être apportée à cette fiche technique sans validation écrite de la part du management ou de l'ingénieur du son.

Les photos ne seront autorisées qu'avec accord de la production.

**N'hésitez pas à nous contacter, nous sommes ouverts à toutes propositions de votre part afin d'améliorer l'organisation du concert !**

- Contact FOH : Thomas Vanneste - +32 476 29 05 66 – vanneste.thomas@gmail.com