

# MARION ROCH



## DOSSIER TECHNIQUE Tournée « Echos »

Mise à Jour du septembre 2019

### **PREREQUIS IMPORTANTS**

Nous vous remercions de bien vouloir prêter attention au contenu de ce dossier technique qui fait **partie intégrante du contrat de vente** du spectacle de MARION ROCH.

Si cette fiche technique pose un souci, merci de nous contacter afin de convenir d'un arrangement alternatif et d'apporter les aménagements et les modifications pour s'adapter à votre lieu à la signature du contrat de cession.

Notre équipe se tient à votre entière disposition pour répondre à vos demandes et interrogations.

#### **Samedi 14 :**

- **Direction Artistique** : Frank Broussas
- 04.37.43.15.75 - 06.80.72.14.89 / [frankbroussas@hotmail.fr](mailto:frankbroussas@hotmail.fr)
- **Administration** : Philippe
- 06.82.08.55.90 / [samedi14prod@gmail.com](mailto:samedi14prod@gmail.com)

**Technicien son:** Thomas Jacquot

06.30.78.02.94 / [thomasjacquot@thomasjacquot.com](mailto:thomasjacquot@thomasjacquot.com)

## I – INFORMATIONS GENERALES SUR LE SPECTACLE

L'équipe est composée 4 personnes

- **MARION** : Chant lead
- **VLADIMIR** : Contrebasse
- **FELIPE** : DJ & percussions
- **THOMAS** ou **JULIEN** : Technicien son

Selon les concerts l'équipe est complétée d'une personne de la production.

**TRANSPORT & PARKING** : L'équipe se déplace en minibus (environ 8m de long), merci de bien vouloir prévoir un emplacement de parking (2 places) proche de la scène.

## II – FICHE TECHNIQUE

### ESPACE SCÉNIQUE

D'une taille minimum de 6m d'ouverture et de 4m de profondeur, prévoir **3 Flights Cases** (ou caisses noires) L60XP50XH100CM pour rehausser l'ampli basse, le retour DJ et stand percus.

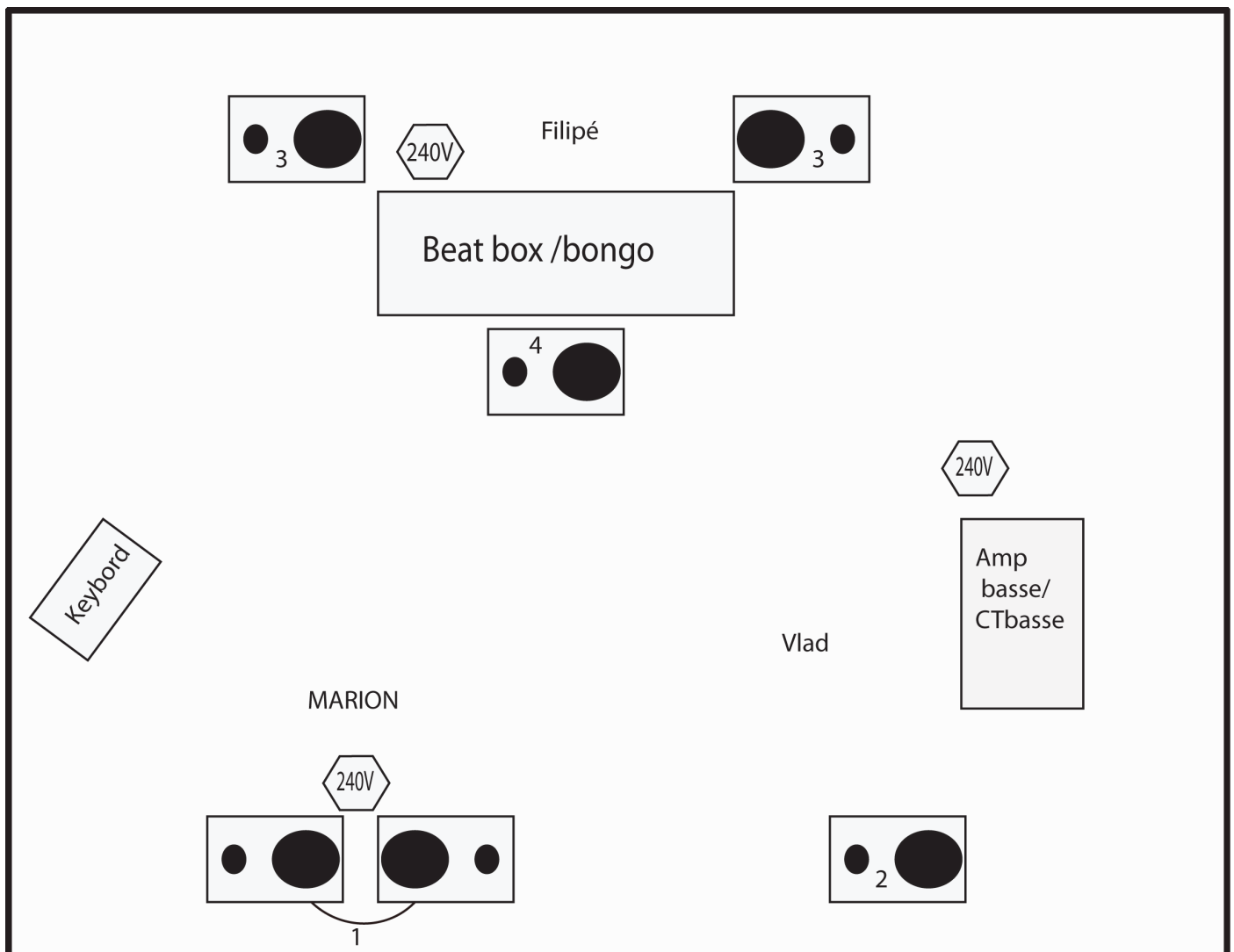
Pour le DJ, prévoir une table jupée noire de 2x1m à 1m de haut.

Pour les salles hors France : Si vous n'êtes pas équipé de prises électriques de type E (en France) merci de prévoir 3 adaptateurs pour prise électrique ainsi que 3 multiprises.

### BACKLINE :

**A fournir par l'organisateur** sauf en cas d'accord contractuel:

- o Un baffle pour ampli basse Mark Bass 4x10
- o Une platine vinyle Technics MK II ou Numark TTX1
- o Deux Stands de Guitare + un stand de clavier



## PATCH – MARION ROCH

N° circuit	Source	Micro / DI	ped micro	MONITOR
1	platine L	DI		
2	platine R	DI		
3	Beat box L	DI		Circuit 3 / 4
4	Beat box R	DI		
5	bongo	Fourni		
6	basse	DI		Circuit 2
7	Ctbasse	DI		
8	Key L	DI		
9	Key R	DI		
10	guitare	DI		Circuit 1
11	vocal LEAD	fournie	Grand pied	
12	Spare	beta 58		
13	ambiance L	KM 184 / sm 81	Grand pied	
14	ambiance R	KM 184 / sm 81	Grand pied	

Aux : 1-Mon PERC JAR, 2-Mon Lead, 3-Mon CB COUR, 4-Mon DJ, 5/6-IEM, 9-PCM 70, 10-PCM 90, 11-D-TWO, 12-PSX900.

Retour FX sur 4 in stereo en fin de bac. Matrix 1-2 pour enregistrement.

### SYSTÈME SON

Fournir un système de diffusion installé, calibré par un professionnel et adapté au lieu avec une **bonne couverture de tout l'espace public**.

La régie sera placée au sol au niveau du public, si possible, centré à une distance lointaine correcte (pas sous un balcon, ni contre un mur).

Fournir une console FOH numérique, Midas Pro, Soundcraft VI, Yamaha CL, ou Digico.

5 wedges 15" identiques Adamson (M15), MDC15, X15 Hi Q avec leur plm 12K44.

Fournir les micros, les DI, les câbles XLR, les pieds de micro (petits et grands), un Avalon 747 pour le master, une Lexicon 70 et 90, un TC D-two, un Yamaha SPX900, une tranche Midas XL42 et un Distressor EI8x pour la voix, merci de prévoir également une ligne analogique du plateau à la face pour le préampli en cas de stage numérique.

L'intégralité de l'installation technique sera opérationnelle avant l'arrivée du groupe.

Nous sommes conscients des efforts que toutes ces petites demandes nécessitent et vous en remercions sincèrement.

### III – TIMINGS & PERSONNELS

La durée de l'installation est de **20 minutes + 60 minutes minimum pour la balance (système son FOH et monitor ouvert), soit 1h20 idéalement**. Le démontage est de 20 minutes, chargement compris. Le show habituel dure 1h20.

**Prévoir le personnel compétent aux postes suivants:**

- 1 régisseur représentant l'organisateur local, responsable de l'accueil du spectacle, présent à l'arrivée du groupe et jusqu'à son départ.

Nous nous déplaçons sans régisseur lumière, merci d'en prévoir un.

## **IV - LOGES / CATERING / PASS**

Dès l'arrivée du groupe, merci de prévoir une loge sécurisée et propre pouvant accueillir 5 personnes, avec quelques boissons (eau, jus de fruits, café, thé, vin, bières...) et petites collations.

Un accès Wifi avec code sera aussi apprécié.

Les artistes ont aussi besoin en loge d'un **miroir** et d'un **portant à vêtement** (pour les costumes).

**Cette loge devra fermer à clé qui sera remise à l'équipe.**

**Pour la scène :** 3 petites bouteilles d'eau minérale + 4 petites serviettes de toilette.

## **V – REPAS**

L'organisateur prévoira 4 à 5 repas chauds et équilibrés dont 1 repas sans fruits de mer. L'équipe apprécie la découverte des produits locaux.

Si le planning impose au groupe d'être présent le matin, prévoyez les repas du midi.

Si le concert du groupe doit débiter avant 20h00, l'équipe préférera dîner après le concert.

Dans le cas où le repas est avant et dans la mesure du possible, merci de prévoir un petit « casse-croûte » et quelques rafraichissements (eau, jus de fruits, soda...) pour l'équipe après le concert (à emporter éventuellement). Nous serons ravis de pouvoir partager ce moment avec vous.

## **VI – HÉBERGEMENT**

**Liste des chambres : 1 chambre couple + 1 twin avec petits déjeuners.**

Merci de bien vouloir réserver un Hôtel ou gîte confortable et propre (2\*\* minimum) le plus proche du lieu du concert. Surtout pas d'hôtels de type « Formule 1 » SVP.

Pensez au parking du minibus de 8m et à sa sécurité.

## **VII – MERCHANDISING**

L'organisateur s'engage à permettre à l'artiste d'exercer le droit exclusif de vendre des marchandises liées à Marion Roch (albums, produits dérivés...). **Merci de mettre à disposition un espace éclairé et équipé d'une prise 220V, d'une table** en fond de salle vers la sortie du public ou sur les accès publics.

Merci de prévoir la possibilité d'accrocher des cintres pour présenter des vêtements et affiches.

## **VIII – ENREGISTREMENT & IMAGE**

Il est formellement interdit d'enregistrer, filmer, photographier le spectacle et les artistes sans autorisation préalable. Vous pouvez faire le nécessaire auprès de [aurelien@lbqp.fr](mailto:aurelien@lbqp.fr) T. 06 88 49 10 00. Cette restriction ne vaut pas pour le public et les captations amateurs de type smartphone.